

**COMUNE DI CASTEL ROZZONE**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**SERVIZIO SPORT E CULTURA**

<b>DETERMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZIO SPORT E CULTURA</b> <b>ATTO N. 218 DEL 24/11/2017</b>
---

**OGGETTO:** Erogazione contributo economico a favore della Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone - Anno 2017.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** l'art. 109 del D.L.vo n. 267/2000;

**Che** con delibera di G.C. n. 30 del 5/07/2016 sono stati attribuiti al Sindaco poteri gestionali;

**Accertato** che suddetta nomina affida al sottoscritto la responsabilità del servizio relativo a quanto in oggetto;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 12/07/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si approvava lo schema di contratto di subcomodato tra il Comune di Castel Rozzone e la Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone per la gestione del campo di calcio e spogliatoi siti in via Don Bosco;

**Preso atto** del Contratto di subcomodato n. 8/2016 sottoscritto in data 06/08/2016;

**Richiamato** l'art. 5 del contratto di subcomodato, nel quale si stabilisce che l'Amministrazione Comunale si impegna a versare alla Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone un contributo annuale di € 15.000,00 a sostegno dell'attività svolta;

**Visto** il rendiconto della Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone relativo alla stagioni sportive 2016/2017, presentati in data 23/11/2017 prot. 5073;

**Ritenuto** di provvedere ad impegnare e liquidare alla Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone la somma di competenza dell'anno 2017, pari ad € 15.000,00;

**Richiamata** la delibera di C.C. n. 14 del 20/04/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

**Richiamata** la delibera di G.C. n. 22 del 23/05/2017 con la quale sono stati approvati i P.E.G. 2017;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visti** i pareri di Regolarità amministrativa, tecnica e contabile che sono parte integrante del presente atto;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. Di impegnare e liquidare, per quanto espresso in premessa e per quanto stabilito con la delibera di giunta comunale n. 32 del 12/07/2016, la somma complessiva di € 15.000,00 in favore della Società Centro Sportivo Giovanile di Castel Rozzone.
2. Di dare atto che la somma complessiva di € 15.000,00 risulta così impegnata

Missione	Programma	Titolo	MacroAggregato	III° livello	IV° livello	V° livello	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG 2016	Anno bilancio	Importo	Impegno
06	01	1	04	01	01	999	1953	promozione e diffusione sport e man. ricreative-contributi	2017	€ 15.000,00	20058

3. Di provvedere altresì alla pubblicazione sul sito dell'Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 26 e 27 del D.L.vo 33/2013;
4. Di disporre a carico delle citate Associazioni l'obbligo di presentare a questo Comune apposito rendiconto.

5. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si da atto altresì che:

- la presente determinazione andrà pubblicata all'Albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi;
- la stessa dovrà essere in seguito inserita nell'apposito fascicolo a cura del Settore Servizi Amministrativi;
- infine, copia della medesima dovrà essere trasmessa al Servizio proponente.

Castel Rozzone, 24/11/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppina Giovanna FINARDI

**Pareri di cui all'art. 147 bis – comma 1 – del D.lgs 267/2000, e art. 5 c. 4 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

La sottoscritta Giuseppina Giovanna Finardi, nella sua qualità di Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, approvato con D.lgs 267/2000, e dell'art. 5 c. 4 Regolamento per la disciplina dei controlli interni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della proposta di cui all'oggetto.

Data, 24/11/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuseppina Giovanna FINARDI

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO CONTABILITÀ'  
VISTO DI REGOLARITÀ' CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esprime il visto di regolarità contabile e rilascia visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 183, co 7, 49, comma 1 e 147/bis, comma 1 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii, così come introdotto dal Decreto Legge 174/2012, della spesa di cui al presente atto di € **15.000,00** da imputare al **cap 06011.04.0001-** del bilancio 2017-2019 esercizio 2017 ai sensi del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2 DLgs 118/2011 e ss.mm.ii) - **Impegno N. 20058.**

Addì, 25/11/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Mariarosa ARMANNI

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li, 25/11/2017



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Mariarosa ARMANNI